

ПРИКАЗ

г. Гуково

от 20.03.2020

№ 83

«Об организации образовательного процесса в учреждении в период усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий»

В соответствии с рекомендательными письмами Минпросвещения России, направленными на усиление санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий и организации обучения с использованием технологий дистанционного обучения, рекомендациями Роспотребнадзора от 10.03.2020 о мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции, на основании приказа Минобразования Ростовской области от 19.03.2020 № 208 «Об организации образования обучающихся государственных казенных и бюджетных общеобразовательных учреждений Ростовской области в период усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий», в целях недопущения заболевания коронавирусной инфекцией обучающихся и работников учреждения в период эпиднеблагополучия,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 30.03.2020 по 12.04.2020, по окончанию весенних каникул, установленных Годовым календарным графиком, осуществлять функционирование учреждения в штатном режиме, с усилением мер безопасности и соблюдением санитарных правил, установленных на период эпиднеблагополучия.
2. С 30.03.2020 по 12.04.2020 установить процесс реализации АООП следующим порядком:
 - 2.1. для обучающихся, проживающих в учреждении, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Годовым календарным графиком в очной форме обучения;
 - 2.2. для приходящих и проживающих обучающихся, от родителей (законных представителей) которых имеются заявления о непосещении учреждения, в целях недопущения заболевания, образовательный процесс осуществлять с использованием технологий дистанционного обучения при помощи гаджетов, подключенных к сети Интернет, путем общения в бесплатных системах Whats App и Viber, через аудио и видеосвязь сети Интернет.
3. Приходящим и проживающим обучающимся классов профессионального обучения, при наличии заявлений родителей (законных представителей), предоставить возможность использовать период с 30.03.2020 по 12.04.2020 для подготовки и написания курсовых экзаменационных проектов и работ по изучаемой рабочей специальности, в соответствии с рекомендациями педагогов, полученными до начала весенних каникул.

4. Заместителю директора по учебной работе Л.Н. Ольховик:

4.1. в срок до 26.03.2020 обязать учителей разработать и подготовить для последующей трансляции обучающимся и родителям пакет учебных заданий для самостоятельной работы или с помощью консультаций педагогов путем обеспечения любого вида связи;

4.2. 27.03.2020 на педсовете обозначить отдельным вопросом выступление руководителя методического объединения учителей-предметников А.Н. Доннэ с информацией о проделанной работе и готовности педагогов обучать детей, родители (законные представители) которых оформили заявления о непосещении учреждения в период с 30.03.2020 по 12.04.2020, с использованием технологий дистанционного обучения;

4.3. 27.03.2020 разместить на официальном сайте учреждения в разделе информации «Методическая деятельность» учебные задания для обучающихся;

4.4. предусмотреть формы контроля знаний обучающихся по окончании эпиднеблагополучного периода, издать соответствующее Распоряжение для учителей с указанием сроков и видов проведения текущего контроля;

4.5. разработать форму ежедневного мониторинга по учету процесса дистанционного обучения детей и обязать классных руководителей производить в ней соответствующие отметки;

4.6. осуществлять контроль за прохождением АООП в полном объеме;

4.7. установить на номере телефона учреждения 8-863-61-5-88-29 «Горячую линию» для родителей, определив временной промежуток для обращений в телефонном режиме с 10.00 до 15.00 часов ежедневно в рабочие дни с понедельника по пятницу.

4.8. внести корректировки в общешкольный План мероприятий учреждения для обучающихся и педагогов, исключив, по возможности, массовые мероприятия, в том числе деловые, спортивные, культурные, развлекательные как в учреждении, так и за его пределами в рамках межведомственной Программы социального партнерства.

5. Классным руководителям:

5.1. опросить родителей (законных представителей) обучающихся на предмет формы обучения их детей в период с 30.03.2020 по 12.04.2020, при необходимости оформить заявление о непосещении учреждения, согласно образца (Приложение);

5.2. сформировать для каждого обучающегося класса пакет с заданиями по предметам, подготовленных учителями-предметниками;

5.3. установить с семьей обучающегося удобный вариант связи и взаимодействия по обучению в дистанционном режиме, передавать задания обучающимся через системы Whats App и Viber для самостоятельного выполнения;

5.4. ежедневно, в период с 30.03.2020 по 12.04.2020 отчитываться перед заместителем директора по учебной работе Л.Н. Ольховик об организации процесса обучения и выполнения АООП обучающимися, находящимися дома, с обязательной отметкой в таблицах мониторинга, вести систематический контроль за пребыванием обучающихся в домашних условиях;

6. Учителям-предметникам:

6.1. в срок до 26.03.2020 подготовить перечень заданий, в соответствии с учетом возможностей обучающихся и календарно-тематическим планированием по всем учебным предметам учебного плана и расписанием уроков;

6.2. обеспечить своевременное предоставление информации для размещения учебных заданий на официальном сайте учреждения;

6.3. подготовить тестовые проверочные работы для определения уровня знаний, полученных при самостоятельном выполнении заданий, в период приостановления очной формы обучения;

6.4. в классных журналах своевременно производить запись темы урока, с учетом календарно-тематического планирования, за исключением контрольных и самостоятельных работ;

7. Заместителю директора по административно-хозяйственной части Т.В. Калашниковой обеспечить соблюдение работниками учреждения санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий путем осуществления ежедневного контроля за исполнением Распоряжения директора учреждения от 16.03.2020.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Приложение:

1. Копия приказа минобразования Ростовской области от 19.03.2020 № 208 – 1 экз., 2 л.
2. Копия письма Роспотребнадзора от 16.03.2020 № 26-120/277 – 1 экз., 2 л.
3. Копия Распоряжения директора от 16.03.2020 – 1 экз., 2 л.
4. Заявление родителей (образец) – 1 экз., 1 л.

Директор



И.Р. Сейфулина

Приложение к приказу
от 20.03.2020 № 83

Директору ГКОУ РО
Гуковской школы-интерната № 12
И.Р. Сейфулиной

от _____

проживающего по адресу:

заявление о непосещении учреждения

Я _____, являясь законным представителем
обучающегося (обучающейся) _____ класса _____,

информирую Вас о принятом мною решении о непосещении моим ребенком в период с
30.03.2020 по 12.04.2020 года учреждения, в целях недопущения заболевания.

Ответственность за жизнь, здоровье и создание условий для обучения моего ребенка в
соответствии со ст.63 гл. 12 Семейного Кодекса РФ беру на себя.

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)