

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГКОУ РО Гуковской
школы-интерната № 12

И.Р.Сейфулина



**План работы по антикоррупционной комиссии
ГКОУ РО Гуковской школы-интерната №12**

на 2017-2018 учебный год

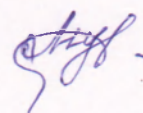
№ п/п	Мероприятия	Ответственные / исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Создание комиссии по противодействию коррупции	Директор	Август 2017
1.2	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Заместитель директора по учебной работе	1 раз / квартал
1.3	Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности	Директор	Август 2017
1.4	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Члены комиссии	Август-сентябрь 2017
1.5	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Администрация	Апрель 2018
1.6	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Члены комиссии	Март 2018
1.7	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией учреждения на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	Члены комиссии	1 полугодие
1.8	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	Члены комиссии	По мере выявления фактов
1.9	Анализ заявлений, обращений работников и родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности	Члены комиссии	По мере поступления заявлений и обращений

2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Члены комиссии	1 раз в полугодие
2.2	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворённость качеством обучения и воспитания»	Зам. директора по воспитательной работе	Декабрь 2017 Май 2018
3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Члены комиссии	Постоянно
3.2	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, учредителем, с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор	Постоянно
3.3	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении служащих, руководящих и педагогических кадров	Члены комиссии	Постоянно
4. Обеспечение прозрачности деятельности			
4.1	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Члены комиссии	Постоянно
4.2	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Члены комиссии	Постоянно
5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
5.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Главный бухгалтер	Постоянно
5.2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ	Экономист, зам. директора по АХЧ	Постоянно

5.3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	Директор	Постоянно
5.4	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обеспечения сохранности помещений, целевого и эффективного использования	Члены комиссии	По согласованию
6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
6.1	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	Члены комиссии	Постоянно
6.2	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Члены комиссии	Постоянно
6.3	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Постоянно
6.4	Усиление персональной ответственности администрации общеобразовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор	Постоянно
6.5	Стимулирование профессионального развития персонала общеобразовательного учреждения	Директор	Постоянно
6.6	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. Определение ответственности должностных лиц	Директор	Постоянно
6.7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в общеобразовательном учреждении	Директор	Постоянно
6.8	Проведение отраслевых исследований коррупционных факторов и реализуемых антикоррупционных мер среди целевых групп. Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках реализации антикоррупционной политики	Члены комиссии	Постоянно
6.9	Изучение методических рекомендаций и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и внедрение их в практику работы	Зам. директора по ВР Члены комиссии	Постоянно
6.10	Проведение бесед по формированию положительного отношения к хранителям порядка (полиции) и антикоррупционного мировоззрения обучающихся, воспитанников	Классные руководители, воспитатели	В течение года

6.11	Проведение профилактической работы (беседы, индивидуальные консультации, совместные мероприятия) с родителями (законными представителями) по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся, воспитанников	Классные руководители, воспитатели	В течение года
6.12	Создание и пополнение базы методического, дидактического и наглядного материала по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся, воспитанников	Зам. директора по ВР	В течение года
6.13	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по спец.плану)	Зам. директора по ВР	Декабрь 2017
7. Информационная и издательская деятельность			
7.1	Информирование участников образовательного процесса и населения через сайт о ходе реализации антикоррупционной политики	Члены комиссии	Постоянно
7.2	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!»	Зам. директора по ВР	Декабрь 2017
8. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
8.1	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов общеобразовательного учреждения и их проектов	Члены комиссии	Постоянно
9. Предоставление отчетной информации			
9.1	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий антикоррупционной политики	Директор	По требованию

Секретарь антикоррупционной комиссии



Г.Г. Мурашова