

ПРИКАЗ

от 22.01.2019

№12

г. Гуково

«О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГКОУ РО Гуковской школы-интерната № 12»

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в учреждении, на основании и для исполнения Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ, Областного закона Ростовской области «О противодействии коррупции в Ростовской области» от 12.05.2009 № 218-ЗС

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность работников ГКОУ РО Гуковской школы-интерната № 12 за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.
2. Заместителю директора по воспитательной работе Н.А. Кипа, заместителю директора по учебной работе Л.Н. Ольховик, заместителю директора по трудовому обучению, Л.Н. Рыбицкой, руководителям ШМО А.Н. Доннэ, О.А. Скоробогатовой, И.И. Сарычевой осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими учебных предметов.
3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.
4. Заместителям директора школы, руководителям ШМО. донести до подчиненных сотрудников сведения о недопустимости создания поддельных документов, при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора школы.
5. Возложить персональную ответственность за исполнение пунктов 2, 3, 4 настоящего приказа на заместителей директора школы, руководителей структурных ШМО ГКОУ РО Гуковской школы- интерната № 12

6. Председателю комиссии по противодействию коррупции - Г.Г. Мурашовой ознакомить работников учреждения с настоящим приказом под роспись.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Р. Сейфулина

Ознакомлены:

Г.Г. Мурашова

